

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Nr. 2029/04.08.2022

**ANUNȚ DE PARTICIPARE**  
**PROCEDURĂ PROPRIE ACHIZIȚIE SERVICII DE CATERING**  
**pentru beneficiarii proiectului**  
**"EDUCÂND PREZENTUL PREGĂTIM VIITORUL" - COD PN1033**  
**Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"**  
**finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021**

1. Autoritatea contractanta: COMUNA ZAGAR cu adresa: Loc.ZAGAR, nr. 266, jud. Mureș, telefon: 0265.712.412 , cod fiscal 4565113 , e-mail: [zagar@cjmures.ro](mailto:zagar@cjmures.ro) , prin prezenta anunță intenția de a achiziționa servicii de catering pentru beneficiarii proiectului "EDUCÂND PREZENTUL PREGĂTIM VIITORUL" - COD PN1033, in vederea asigurării unei mese calde zilnic pentru beneficiarii care participa la activitățile educationale din cadrul proiectului avand ca sursa de finatare Granturile SEE și Norvegiene.

2. Procedura de atribuire: În conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, anexa nr. 2, ofertanții interesați sunt invitați pentru exprimarea în scris a interesului pentru participarea la procedura de atribuire proprie, finalizată prin încheierea unui contract de achiziție publică, prin deunerea ofertelor până la data de **19.08.2022** ora **12:00** .

3. Legislatia aplicabila:

- Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 421/17.05.2018 privind aprobarea normelor interne privind atribuirea contractelor de achizitie publica organizate prin procedură simplificată proprie.
- Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

4. Valoarea totală estimată a achiziției, cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli este de 74.311,93 lei fara TVA.

5. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile de la data limită stabilită de depunere a ofertelor

6. Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut, pentru intreaga cantitate de servicii solicitate.

7. Posibilitatea depunerii de oferte alternative: Nu pot fi depuse oferte alternative.

8. Actualizare preț: Prețul ofertei este ferm în lei. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

9. Cerințe minime de calificare

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

-Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in condițiile legii din tara de rezidență, precum și faptul ca sunt legal constituiți, că nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii si au capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora.

Certificatul Constatator trebuie să conțină informații reale/actuale la data prezentării documentului.

In cazul unei oferte depuse de catre o asociere, codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC prezentat de fiecare membru al asocierii trebuie sa aiba corespondent pentru partea de contract pe care o va realiza. Din documentul de inregistrare trebuie sa reiasa ca ofertantii detin cod CAEN aferent procedurii de atribuire. Codurile CAEN ale tuturor membrilor asocierii trebuie sa acopere întreg obiectul contractului.

-În cazul unui ONG / Persoane juridice non-profit, se vor depune următoarele documente care să ateste că persoana semnatară este autorizată: Statutul cu modificările la zi (incluzând și încheierile de ședință).

-Persoane juridice/fizice străine: Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale, operatorul economic va prezenta documente care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic.

In cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza.

Documentele de înscriere la procedura sunt:

1. Scrisoare de înaintare a ofertei (Formular 1) – se va depune în original;
2. Formularul de oferta: Oferta financiară se va prezenta conform Formularului nr. 2.
3. Este obligatorie prezentarea unei propuneri tehnice pentru toate serviciile și cantitățile solicitate și asumarea în integralitate a cerintelor caietului de sarcini.
4. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică – în original însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite - certificată pentru conformitatea cu originalul.
5. Documentele de calificare obligatorii, conform caietului de sarcini:
  - a. Certificat de înregistrare cu datele de identificare ale ofertantului, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”
  - b. Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”

**Programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021**

c. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul de stat, eliberat de către Direcțiile ANAF teritoriale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.

d. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul local, eliberat de către Direcțiile fiscale locale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.

e. Autorizație de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, emisă de către A.N.S.V.S.A., în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”

f. Autorizație pentru desfășurarea activității de alimentație publică, emisă de către Primăria de pe raza localității unde este înregistrat punctul de lucru, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”

g. Dovada că ofertantul deține mijloc de transport echipat și dotat corespunzător pentru transportul hranei, pentru transportul mărfurilor perisabile, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

h. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.59 - 60 Legea 98/2016 (Formularul 5)

i. Declarația privind experienta similara –livrari de produse similare cu cele ce fac obiectul contractului în ultimii 3 ani în valoare de minim:74.311,93 fara TVA reprezentând valoarea calculată cumulativ din cadrul unui sau mai multor contracte, conform Formularului 4 cu anexa.

j. Declarația pe proprie răspundere că nu se încadrează în prevederile art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/ 2016

k. Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (Formularul 3).

Modul de prezentare, sigilare și marcare a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta:

Documentele (documente de calificare, propunere tehnica si financiara) vor fi depuse într-un plic închis (1 original), marcat cu adresa Autorității contractante și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de 19.08.2022, ora 13:00”, cu adresa și numele ofertantului pentru a putea fi returnate nedeschise în cazul în care sunt depuse după data și ora limită de depunere a ofertelor.

Pe plic va fi menționat obiectul procedurii de achiziție pentru care se depune oferta.

Vor fi respinse ofertele care depășesc valoarea estimată a achizitiei/nu prezintă toate cantitățile solicitate/nu prezintă propuneri tehnice sau declaratie/ale caror propuneri tehnice nu respecta specificațiile tehnice.

În eventualitatea în care oferta dumneavoastră va fi declarată câștigătoare, procedura de achiziție se va finaliza prin semnarea unui contract si transmiterea de comenzi scrise.

**10. PLATA:** plata se face pe bază de factură, cu ordin de plată, în contul prestatorului. Facturarea serviciilor prestate se va face lunar in baza documentelor de predare-primire intocmite la livrare si a comenzii transmisa zilnic de catre autoritatea contractanta.

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

11. Depunerea ofertelor se face la Primaria Comuna Zagar, Nr.266, Jud. Mureș, în intervalul orar 8:00-14:30.

Informații necesare pentru întocmirea ofertelor se pot obține de pe site-ul [www.primariazagar.ro](http://www.primariazagar.ro) autoritatii contractante.

12. Clarificari: operatorii economici interesati pot solicita clarificari cu privire la documentatia de atribuire cu cel puțin 3 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor, deci pana la data de 16.08.2022 la adresa de email [zagar@cjmures.ro](mailto:zagar@cjmures.ro).

Solicitarile de clarificari depuse dupa termenul mentionat mai sus nu vor fi luate in considerare.

Raspunsul la solicitarile de clarificari vor fi publicate de autoritatea contractanta in termen de 2 zile de la primirea solicitării.

13. Limba de redactare a ofertei: limba română.

14. Documentația de atribuire: este publicata pe site-ul propriu [www.primariazagar.ro](http://www.primariazagar.ro) si la punctul de lucru Primaria Comuna Zagar, nr.266, jud. Mureș.

15. DATA ȘI ORA LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA OFERTEI: 19.08.2022 ora 12:00.

16. DATA ȘI ORA DESCHIDERII OFERTELOR: 19.08.2022 ora 13:00.

Atașăm documentația de atribuire compusă din: caietul de sarcini, proiectul de contract, formulare și modele de documente.

**Întocmit**

Consilier achizitii publice

**Albert Helga Krisztina**



**Achizitor**

Comuna Zagar

Primar

**Pătrușel Claudiu**



Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Nr. 2030/01.08.2022

APROBAT,  
Primar  
Pătrușel Claudiu



### CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii de catering pentru beneficiarii proiectului  
"EDUCÂND PREZENTUL PREGĂTIM VIITORUL" - COD PN1033  
Cod CPV 55524000-9 (SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI) (Rev.2)

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură își va elabora propunerea sa în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect prestarea serviciilor de catering - pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei pentru elevi, în cadrul proiectului "Educând Prezentul Pregătim Viitorul", COD PN1033

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează conform prevederilor legislative în vigoare: Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică incluse în Anexa 2 cu referire la contractele de servicii sociale și alte servicii specifice.

#### OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie prestarea serviciilor de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei pentru beneficiarii proiectului "Educând Prezentul Pregătim Viitorul", COD PN1033, cu începere de la data semnării sale de către părți, cu posibilitatea prelungirii duratei acestuia, prin act adițional, conform art. 6 alin. (3) din H.G. nr.925/2006, cu modificările și completările ulterioare.

#### CONSIDERAȚII GENERALE

#### DESCRIEREA SERVICIULUI DE CATERING:

Ofertantul se obliga la prestarea serviciului de catering pentru asigurarea hranei elevilor din cadrul proiectului "Educând Prezentul Pregătim Viitorul", derulat de Fundatia Buckner, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și cu respectarea nivelului minim al alocației de hrană stabilit prin H.G. nr.421/2008 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile publice de asistență socială.

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Denumire servicii	COD CPV	Termen prestări servicii
SERVICII DE CATERING	55524000-9	Zilnic, după orarul stabilit

Tip serviciu: **Pranz** format din: felul 1 (supă/ciorbă) și felul 2 (felul de baza) + pâine.

Felul 1 va fi compus din: supe, ciorbe, borșuri, supe creme (200 gr.)

Felul 2, de bază va fi compus din:

- ✓ Preparat din carne de pui, vită, porc sau pește 100 – 110 gr.
- ✓ Garnitură (cartofi, orez, paste făinoase, mămăliga, fasole, mazăre, linte, spanac, etc) 140 – 150 gr.
- ✓ Pâine 50 - 60 gr.

Aceste gramaje reprezintă gramajele preparatelor finite.

**Valoarea alocată pentru un meniu, pe elev/zi: 16,51 lei/porție (fara TVA), iar valoarea totala a achizitiei este de 74.311,93 lei fara TVA.**

Pentru a se realiza un aport echilibrat al factorilor nutritivi trebuie ca alimentele să fie combinate într-un anumit mod și în anumite proporții conform nevoilor organismului.

Prestatorul va prezenta autoritații contractante, în formă scrisă, până cel tarziu în ziua de miercuri a fiecărei săptămâni o propunere de meniu pentru săptămâna următoare. După analizarea propunerii de meniu, autoritatea contractantă va transmite prestatorului confirmarea meniului așa cum a fost primit sau observații/modificări asupra acestui meniu în cazul în care acestea există, până cel tarziu în ziua de vineri a fiecărei săptămâni pentru săptămâna următoare.

Prestatorul nu poate să modifice meniul prestabilit, fără acordul autoritații contractante.

**Comanda pentru numărul de porții** ce vor trebui preparate și servite elevilor se va transmite prestatorului zilnic:

- până la ora 9.30 pentru masa ce se va servi în aceeași zi la Centrul de zi Zagar

**Livrarea preparatelor** se va face zilnic, după următoarea schema, respectându-se numărul de calorii conform legislației în vigoare:

**Centrul de zi Zagar**

Locație: Școala Gimnazială Zagar, nr.43, str. Principală.

Interval livrare: de luni până vineri, ora 12:00-13:00

**Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021**

Meniu va fi ambalat individual pentru fiecare copil și se va păstra cald în recipiente profesionale.

Autoritatea contractantă nu admite oferte alternative.

**CONSIDERAȚII PRIVIND REALIZAREA PROPUNERII TEHNICE**

**CONDIȚII MINIME IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:**

Ofertantul participant la procedură trebuie să respecte particularitățile unității de învățământ beneficiare ale serviciului de catering prevăzute în caietul de sarcini.

Ofertantul participant la procedură trebuie să aibă înscris în statutul societății, ca obiect de activitate, servicii de catering.

La data semnării contractului prestatorul câștigător va prezenta obligatoriu rețetarele, care urmează a fi folosite în desfășurarea serviciilor ce fac obiectul prezentei documentații de atribuire. Rețetarele vor constitui anexa la contractul ce se va semna între autoritatea contractantă și ofertantul declarat câștigător.

La prepararea mâncărurilor se vor folosi gramajele indicate în rețetarele prezentate.

Prestatorul trebuie să respecte piramida alimentară pentru nutriția copiilor și adolescenților în funcție de necesarul caloric, grupe de alimente și grupe de vârstă, pentru asigurarea creșterii și a unei stări de sănătate și imunitate corespunzătoare.

Prestatorul trebuie să asigure, în lipsa unor produse prevăzute în meniurile săptămânale, alte produse prin substituție, numai în cazuri excepționale și cu aprobarea prealabilă a reprezentantului autorității contractante la echivalentul valoric și nutrițional al celor înlocuite.

Prestatorul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agro-alimentare pentru prepararea și transportul hranei.

La realizarea propunerii de meniu prestatorul trebuie să ia în considerare următoarele:

- realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază (proteine, lipide, glucide, etc.)
- afecțiunile, bolile, și indicațiile medicale;
- anotimpul în care se aplică meniurile;
- pe parcursul unei săptămâni să nu se repete felurile de mâncare;
- realizarea unor preparate cu gust bun, miros plăcut, agreeate de către cei care le consumă;
- preparatele să fie consistente și să dea senzație de sațietate;
- preparatele să fie variate atât prin felul produselor, cât și prin tehnologia culinară folosită;
- eventualele observații despre preparate preferate sau mai puțin preferate vor fi aduse la cunoștință prestatorului de către autoritatea contractantă pe măsură ce aceasta le va primi de la elevi.

Recepția hranei se va realiza zilnic de către autoritatea contractantă prin persoanele desemnate. Prestatorul va prezenta la livrare procesul verbal de recepție al hranei însoțit de declarația de conformitate și

**Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021**

calculul caloriilor și gramajul pe porție. Nu se va distribui hrana fără avizul personalului de specialitate. In cazul constatarii unor deficiențe in prestarea serviciilor, acestea se vor comunica imediat prestatorului, in scris.

In cazul in care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave la starea de sănătate a beneficiarilor, personalul de specialitate va avea dreptul să sisteze distribuirea hranei, iar prestatorul va fi obligat să inlocuiască alimentele sau hrana neconforme cu alta/altele corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, in termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării. Dacă deficiențele constatate nu sunt remediate in termenul stabilit, se va putea declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

Cantitățile constatate lipsă, dacă vor exista, vor fi acoperite in cel mai scurt timp posibil.

Ofertantul are obligația prelevării de probe la sediul sau din fiecare fel de mâncare conform legislației in vigoare, care se vor păstra 48 de ore de la data prelevării in recipiente corespunzătoare, sigilate și etichetate corespunzător, in spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop, dotat cu termometru și grafic de temperatura actualizat de persoana responsabilă desemnată.

Se interzice darea in consum a alimentelor in situația nerecoltării probelor alimentare din fiecare fel de mâncare.

In cazul apariției unor imbolnăviri sau suspiciuni de imbolnăviri cu transmitere digestivă la elevii care au servit masa, aceștia vor putea reprezenta în caz de litigiu, o așa numită „contraproba”.

În situația nerespectării de către personalul propriu a măsurilor referitoare la prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, cât și a normelor sanitar-veterinare, prestatorul va suporta după caz sancțiuni administrative, contravenționale sau penale.

Ofertantul are obligația să permită membrilor desemnați ai comisiei de monitorizare a serviciului de catering, constituită de autoritatea contractantă având ca atribuțiuni respectarea prelevărilor contractuale de către părțile contractante, cât și a prevederilor legale, normele sanitar-veterinare și de igiena legate de obiectul contractului, a căror identitate va fi adusă la cunoștință prestatorului în scris să efectueze periodic și inopinat controale la sediul prestatorului unde se prepară hrana.

**CERINȚE SPECIFICE PRIVIND TRANSPORTUL HRANEI LA SEDIUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE:**

Transportul hranei va fi asigurat de către prestator cu mijloacele sale de transport fără modificarea prețului din propunerea financiară, până la sediul autorității contractante.

Transportul hranei se va face numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar, autorizația însoțind în permanență mijloacele de transport dotate corespunzător, folosite în scopul pentru care au fost autorizate, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical.

Hrana caldă trebuie ambalată etanș - caserole - care au capacitatea de a menține mâncarea caldă.



**Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021**

Prestatorul va asigura inclusiv veselă de unică folosință (tacamuri, șervetele), astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igiena și sanitar-veterinare.

**CERINȚE SPECIFICE PRIVIND IGIENA PERSONALĂ:**

Fiecare persoană/salariat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor/hranei va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat.

Personalul prestatorului care manipulează hrana la sediul autorității contractante, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat. Numai acest personal, avizat medical va putea distribui felurile de mâncare, iar pachetele cu hrană vor fi predate persoanei împuternicite din școală, pachete însoțite de avizul de expediție.

Controlul medical periodic al personalului care participa în mod direct la primirea, manipularea, prelucrarea alimentelor precum și cel al personalului care participă la distribuirea hranei preparate se va efectua de către ofertant în conformitate cu Normele de Protecție a Muncii pentru Unitățile de Alimentație Publică și conform indicațiilor medicului de medicina muncii, putând fi verificat de către autoritate contractantă ori de câte ori aceasta consideră ca este necesar.

**CERINȚE SPECIFICE PRIVIND ALIMENTELE:**

Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprii consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării.

Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a micro-organismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

Se recomandă ca hrana elevilor să fie servită la aproximativ 30 min. de la preparare. În caz contrar, ea trebuie menținută la o temperatură mai mare de 60 grade Celsius pentru hrana caldă și la max. 4 grade Celsius pentru hrana rece.

Este interzisă păstrarea alimentelor de la o zi la alta.

**DOCUMENTELE PENTRU CALIFICAREA OFERTANȚILOR:**

În vederea calificării, ofertanții depun obligatoriu următoarele documente:

1. Certificat de înregistrare cu datele de identificare ale ofertantului, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”

**Programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021**

3. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul de stat, eliberat de către Direcțiile ANAF teritoriale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.
  4. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul local, eliberat de către Direcțiile fiscale locale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.
  5. Autorizație de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, emisă de către A.N.S.V.S.A., în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”
  6. Autorizație pentru desfășurarea activității de alimentație publică, emisă de către Primăria de pe raza localității unde este înregistrat punctul de lucru, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”
  7. Dovada că ofertantul deține mijloc de transport echipat și dotat corespunzător pentru transportul hranei, pentru transportul mărfurilor perisabile, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.
  8. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.59 - 60 Legea 98/2016
  9. Declarația privind experienta similara –livrari de produse similare cu cele ce fac obiectul contractului în ultimii 3 ani în valoare de minim: 74.311,93 lei fara TVA reprezentând valoarea calculată cumulativ din cadrul unui sau mai multor contracte.
  10. Declarația pe proprie răspundere că nu se incadreaza in prevederile art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016
  11. Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
- Formularele sunt puse la dispoziția ofertanților ca anexe ale documentației achiziției.

### **CRITERIUL DE ATRIBUIRE:**

Criteriul utilizat este “prețul cel mai scăzut”, după cum este prevăzut la art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea 98/2016.

Oferta care este declarată câștigătoare în acest caz trebuie să îndeplinească în totalitate cerințele din documentația de atribuire.

Este obligatorie prezentarea unei propuneri tehnice, pentru toate serviciile si cantitățile solicitate si asumarea in integralitate a cerintelor caietului de sarcini

### **CONSIDERAȚII PRIVIND REALIZAREA PROPUNERII FINANCIARE**

Ofertantul va elabora propunerea financiară conform necesarului zilnic de alimente recomandat școlarilor.

Tariful (prețul) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală va fi exprimat în LEI, fara TVA, cu două zecimale (două cifre după virgulă).

**Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021**

La data încheierii contractului de servicii, ofertantul va prezenta obligatoriu calculația de preț pentru serviciile ce se vor presta.

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată, în mod obligatoriu, cu respectarea datelor și condițiilor din prezentul Caiet de Sarcini.

Oferta câștigătoare se stabilește numai dintre ofertele admisibile.

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile.

Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut ofertat va fi declarată câștigătoare.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate. Pretul contractului nu se ajustează.

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

## MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

Modul de prezentare, sigilare și marcarea a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta:

Documentele (documente de calificare, propunere tehnică și financiară) vor fi depuse într-un plic închis (1 original), marcat cu adresa Autorității contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de 19.08.2022 ora 13:00" cu adresa și numele ofertantului pentru a putea fi returnate nedeschise în cazul în care sunt depuse după data și ora limită de depunere a ofertelor.

Pe plic va fi menționat obiectul procedurii de achiziție pentru care se depune oferta.

Vor fi respinse ofertele care depășesc valoarea estimată a achiziției/nu prezintă toate cantitățile solicitate/nu prezintă propuneri tehnice sau declarații/ale caror propuneri tehnice nu respecta specificațiile tehnice.

Depunerea ofertelor se face la Primăria Comuna Zagar, str.Principala, nr. 266, jud. Mureș, în intervalul orar 8:00-14:30.

Informații necesare pentru întocmirea ofertelor se pot obține de pe site-ul autorității contractante: [www.primariazagar.ro](http://www.primariazagar.ro)

Clarificări: operatorii economici interesați pot solicita clarificări cu privire la documentația de atribuire cu cel puțin 3 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor, deci până la data de 16.08.2022 la adresa de email [zagar@cjmures.ro](mailto:zagar@cjmures.ro).

Solicitarile de clarificări depuse după termenul menționat mai sus nu vor fi luate în considerare.

Răspunsul la solicitările de clarificări vor fi publicate de autoritatea contractantă în termen de 2 zile de la primirea solicitării.

### **Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică (cu completările și modificările ulterioare)

HG 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică /acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

**Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul**

Managementul contractului include o componentă de management și o componentă administrativă – de administrare efectivă a Contractului – și presupune coordonarea continuă, monitorizarea și controlul tuturor activităților și rezultatelor realizate de Contractant, având ca date de intrare:

- i. Graficul de livrare acceptat de părți, așa cum este definit în Contract;
- ii. Informații despre implicarea efectivă a terților susținători cu resursele puse la dispoziție;
- iii. Comunicările între Contractant și terț(i) susținător(i) cu privire la existența sau inexistența dificultăților în implementarea Contractului;

Rațiunea managementului contractului este obținerea asigurării că la finalizarea Contractului, Autoritatea/entitatea contractantă a obținut ce și-a planificat și poate dovedi îndeplinirea obiectivelor și obținerea beneficiilor documentate în Strategia de Contractare. De aceea, managementul Contractului trebuie planificat în etapa de pregătire a procesului de achiziție, la momentul elaborării Caietului de sarcini și a Contractului.

Pe parcursul derulării Contractului, Autoritatea/entitatea contractantă verifică la intervale stabilite și comunicate prin Caietul de sarcini dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că produsele au fost livrate și acceptate.

**Întocmit,**

Albert Helga Krisztina

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Formular 1

Înregistrat la sediul Autorității Contractante  
Nr...../.....

OFERTANTUL.....  
Adresă.....  
Telefon .....  
E-mail .....  
Nr.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

Comuna Zagar, cu sediul în Zagar, str.Principala, nr. 266, jud. Mureș

Ca urmare a anuntului nr. .... din data de ....., privind achiziția pentru atribuirea contractului de furnizare SERVICII DE CATERING, în vederea implementării și derulării proiectului "EDUCÂND PREZENTUL PREGĂTIM VIITORUL" - COD PN1033,

noi ..... (denumirea ofertantului), va transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta financiară și tehnică
- b) documentele care însoțesc oferta.

Informații privind ofertantul:

-numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziție..... adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta achiziție:.....  
-telefon ..... valabil pentru comunicarea la prezenta achiziție  
-e-mail .....

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării.....

Nume ofertant,

(semnătura autorizată)

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Formular 2

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTA**

Către, Comuna Zagăr, cu sediul în Zagăr, str.Principală, nr. 266, jud. Mureș

Domnilor,

1. Examinand documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate cu

(denumirea/numele ofertantului)

prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionată, să livram \_\_\_\_\_ pentru

(denumirea obiectivului)

suma de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adaugată în valoare

(suma în litere si în cifre)

de \_\_\_\_\_ lei.

(suma în litere si în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm servicii de catering conform ofertei tehnice.

3. Ne angajăm să menținem această oferta valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_ si ea

(durata în litere si în cifre)

(ziua/luna/anul)

va rămâne obligatorie pentru noi si poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea si semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez

(semnatura)

oferta pentru si în numele \_\_\_\_\_.

(denumirea/numele, ofertant)

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Formular 3

**Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnat(ul)/a ..... reprezentant legal  
al ....., participant la procedura de atribuire având ca  
obiect ..... declar pe propria răspundere:

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Fundația Buckner are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Fundația Buckner, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a proceselor de achiziție publică, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez

(semnatura autorizată)

(calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.

(denumirea/numele operatorului economic)



MUNICIPIUL  
TÂRNĂVENI



COMUNA  
ZAGĂR



Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Formular 4

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
LIVRARI IN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Fundației Buckner, cu sediul în Târgu Mureș, Bulevardul 1848, nr. 28/33, jud. Mureș cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată)

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Anexa Formular nr.4

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea furnizorului*)	Prețul total al contractului	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	7
1						
2						
.....						

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului de furnizare



Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Formularul 5

OFERTANT UNIC/ OFERTANT ASOCIAT/ SUBCONTRACTANTUL/  
TERT SUSȚINĂTOR (dupa caz)

.....  
(denumire)

.....  
(adresă)

.....  
(datele de identificare ale societății)

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 - 60  
DIN LEGEA 98/2016**

Denumirea procedura de atribuire SERVICII CATERING

1. Subsemnatul (nume/prenume) ....., domiciliat (a) in ..... (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria ..... , nr. ...., eliberat de ....., la data de ....., CNP ....., în calitate de reprezentant legal al ....., (*denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic*), avand calitatea de Ofertant unic/Ofertant asociat/Subcontractant/Tert Sustinator (dupa caz), la procedura de achiziție pentru atribuirea contractului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevazuta la art. 60 alin. (1), lit. a), lit. d) si lit. e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- Persoanele care detin parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului Sustinator/Subcontractantului (dupa caz) ori persoanele care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a Ofertantului unic/Ofertantului asociat /Tertului Sustinator/Subcontractantului (dupa caz), participa in procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

- Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Tertul sustinator/Subcontractantul propus (dupa caz) are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.

- Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Tertul sustinator/Subcontractantul propus (dupa caz) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru *executarea contractului* persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.

**Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021**

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, membri comisia de evaluare:

Persoanele care fac parte din organele de conducere ale Achizitorului:

1. Pătrușel Cladiu - primar
2. Zălar Martin - viceprimar
3. Aldea Ioana Georgeta - secretar general UAT

Persoanele care fac parte din Comisia de evaluare a ofertelor:

1. Zălar Martin - președintele cu drept de vot al comisiei de evaluare
2. Aldea Ioana Georgeta - membru în comisia de evaluare
3. Albert Helga Krisztina - membru în comisia de evaluare
4. Pancu Corina Liliana - membru supleant

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul in Declaratii» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă. »

Data \_\_\_\_\_

Ofertant .....

(*reprezentant legal*)

*Nume si prenume*

.....  
(semnătura si stampila)

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

**Contract cadru**  
**Achiziție de servicii de catering pentru beneficiarii proiectului**

**"EDUCÂND PREZENTUL PREGĂTIM VIITORUL" - COD PN1033**

**Cod CPV 55524000-9 (SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI) (Rev.2)**

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**1. Preambul**

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și Hotărârii Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acord cadru din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

Autoritatea contractantă **COMUNA ZAGĂR**, cu sediul în loc. Zagăr, str.Principala, nr.266, jud.Mures, telefon 0265/712.412, cod fiscal nr. 4565113, cont ..... deschis la Trezoreria Târnaveni, reprezentată prin Primar Pătrușel Claudiu, în calitate de achizitor , pe de o parte și

....., adresa sediu ....., **str.** ..... nr. ...., telefon/fax ....., număr de înmatriculare ....., CIF: **RO** ....., cont trezorerie ....., deschis la **Trezoreria** ....., reprezentat prin ....., funcția ....., în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

Programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);

i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul contractului

4.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze respectiv să vândă: **masa caldă pentru elevi - catering** în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare.

#### 5. Prețul contractului

5.1 Prețul contractului este de **74.311,93 lei** fara TVA, la care se **adaugă TVA (9 %)** in valoare **6.688,07**

Cod CPV	Produsul	Cantitatea (numar portii)	Pret (lei/litru) fara TVA	Pret total (lei) fara TVA
55524000-9	Masa caldă (catering)			
	<b>TOTAL</b>			

#### 6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de .....**luni** adică de la ..... până la .....

#### 7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe la data de .....

7.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de .....

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

**8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt :

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) acte aditionale, dacă există;
- d) alte anexe la contract;

**9. Obligațiile principale ale furnizorului**

9.1 Furnizorul se obligă să predea/să pună la dispoziția achizitorului, masa caldă pentru elevi, produsele definite în prezentul contract, un numar total de .....portii livrate conform comenzilor care se vor emite de catre autoritatea contractanta.

9.2 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.3 Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. Furnizorul se obliga sa suporte cheltuielile pentru acoperirea eventualelor prejudicii aparute si dovedite a fi urmare a neconformitatii produsului cu cerintele din Caietul de sarcini.

9.5. Furnizorul se obliga sa livreze locatiile stabilite si la orele precizate masa caldă pentru elevi.

9.6. Furnizorul va asigura nivelul de calitate al preparatelor astfel incat sa indeplineasca conditiile si/sau standardele impuse de legislatie privind siguranta alimentelor, precum si conditiile impuse prin caietul de sarcini, care este anexa a prezentului contract.

9.7. Pretul ofertat si contractat va include valoarea preparatelor, a caserolelor pentru ambalarea la livrare, a tacamurilor de unica folosinta si implicit transportul pentru realizarea serviciului de catering.

9.8. Prestarea/livrarea serviciilor de catering se va efectua o singura data in fiecare zi, conform caietului de sarcini ce face parte integrantă din prezentul contract și notelor de comanda emise de beneficiar.

9.9. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare si distribuire a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.10. Furnizorul are obligația de a transporta alimentele în condiții de siguranță, ambalajele fiind prezentate intacte la locul de distribuție.

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

9.11. În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în furnizarea produselor sau chiar întreruperea temporară a acestuia, furnizorul va anunța de îndată achizitorul și va contribui la minimizarea efectelor negative ivite.

### 10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

10.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.3- Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în **30 de zile calendaristice** din momentul când factura și centralizatorul cu numărul de pachete livrate care o însoțesc sunt depuse la achizitor.

10.4 - Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de achizitor.

### 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități o sumă echivalentă cu o cota procentuală din pretul contractului, de **0,1%/zi întârziere**, respectiv din pretul produselor nefurnizate, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile, achizitorul are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,1%/zi** din plata neefectuată, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### Clauze specifice

### 12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 – Nu este cazul

12.2 - Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

### 13. Recepție, inspecții și teste

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini, întocmind note de constatare pe care le transmite furnizorului.

13.2 - (1) Recepția se va realiza de către un reprezentant desemnat de către autoritatea contractantă.



**Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021**

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

13.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției cantitative și calitative se vor face la destinația finală a produselor.

13.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6 - Prevederile clauzelor 13.1-13.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

#### ***14. Livrarea, ambalarea și documentele care însoțesc produsele***

14.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

a) datele din graficul de livrare și

b) termenul comercial stabilit.

14.2 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14.3 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție produselor.

14.4 - Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi diverse și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

14.5 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul său din afara pachetelor va respecta strict cerințele prevăzute de legislația în vigoare.

#### ***15. Asigurări***

15.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

#### ***16. Servicii***

16.1 - Furnizorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare și furnizare a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

16.2 - Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

#### ***17. Perioada de valabilitate acordată produselor***



MUNICIPIUL  
TÂRNĂVENI



COMUNA  
ZAGĂR

**Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021**

17.1 - Furnizorul are obligația de a garanta produsul alimentare care face obiectul prestării serviciilor este în conformitate cu oferta sa tehnică.

17.2 - Data limită maximă de consum al produselor transportate de la contractant către autoritate va fi de 24 de ore de la momentul livrării.

17.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

17.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

17.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

17.6 - Toate cheltuielile pentru acoperirea eventualelor prejudicii aparute și dovedite a fi urmare a neconformității produsului cu cerințele din comanda și caietul de sarcini, cad în sarcina furnizorului.

### **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1 - Pentru produsele livrate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului este ferm.

### **19. Amendamente**

19.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19.2 - Modificarea clauzelor contractuale se poate face și în cazul apariției unor modificări ale unor acte legislative.

### **20. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

20.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada convenită, el este pe deplin răspunzător față de modul în care îndeplinește contractul.

20.2 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contractul le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.3 - Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

### **21. Cesiunea**

21.1 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractate, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial, și nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate din contract.

### **22. Forța majoră**

**Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021**

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **23. Soluționarea litigiilor**

23.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente: Tribunalul Mures, Curtea de Apel.

### **24. Limba care guvernează contractul**

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **25. Comunicări**

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **26. Legea aplicabilă contractului**

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

### **27. Prevederi GDPR**

În conformitate cu prevederile REGULAMENTULUI UE 679/2016 părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării; orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod.

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"  
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în doua exemplare, unul pentru achizitor si unul pentru furnizor.

**Achizitor**  
Comuna Zagăr  
Reprezentant legal  
**PĂTRUȘEL CLAUDIU**

**Furnizor**  
.....  
Reprezentant legal

**Secretar general UAT**  
Aldea Ioana Georgeta

**Contabil**  
Laba Monica

**Consilier achizitii publice**  
Albert Helga Krisztina