

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA ZAGĂR

Nr. 2477 / 03.11.2025

ANUNȚ

privind examenul de promovare în grad profesional

În baza prevederilor art. 618 alin. (4) și alin. (22) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Zagar, județul Mureș organizează **examen de promovare în grad profesional**, a trei funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Zagar, județul Mureș.

Proba scrisă se va desfășura în data de: **15 decembrie 2025 ora 12⁰⁰** la sediul Primăriei comunei Zagar nr. 266, județul Mureș.

Interviul se va susține cu respectarea prevederilor art. 56, alin. (1) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul "*bine*" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Funcția publică pentru care se organizează examenul și biroul din care face parte este:

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	Inspector	I	principal	Financiar Contabil	superior
2.	Consilier	I	asistent	Asistenta sociala	principal

Dosarul de concurs se depune de către candidat, la sediul Primăriei Comunei Zagar, loc. Zagar, nr. 266, com. Zagar, județul Mureș, în termen de **20 de zile de la data afișării anunțului**, respectiv în perioada **03.11.2025 – 22.11.2025** și conform art. 127, alin. (1) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele care fac dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și următoarele:

- Copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- Copii de pe rapoartele de evaluarea performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- Adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008;

Bibliografia comună:

- Constituția României, republicată;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare .

Tematica comună:

- Reglementări privind Constituția României;
- Tematica partea I, titlul I, titlul II și titlul III, partea a II-a, titlul I, partea a III-a, titlul I, titlul II și titlul III, partea a IV-a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II Reglementări privind respectarea

demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;

3.Reglementari privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare

Reglementari privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;

Bibliografia specifică activității compartimentului contabilitate

1. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Titlul IX – Impozite și taxe locale, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica specifică activității compartimentului contabilitate:

1. Capitolul III - Reglementări privind procesul bugetar;
2. Titlul IX - Reglementări privind impozitele și taxele locale.

Bibliografia specifică activității compartimentului Asistența socială:

1. Legea 292/2011 legea asistenței sociale
2. Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica specifică activității compartimentului Asistența socială:

1. Capitolul II- Sistemul de beneficii de asistență socială și Capitolul III - Sistemul de servicii sociale din Legea nr.292/2011;
2. Capitolul II , capitolul III și capitolul IV din Legea nr.448/2006;

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Zagar, telefon:0265712412, e-mail: zagar@cjmures.ro

Afișat în data de 03 noiembrie 2025 la sediul și pe pagina de internet a Primăriei Zagar.

PRIMAR

PĂTRUȘEL CLAUDIU